UBND TỈNH ĐỒNG NAI **SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 213 /KH-SNN	*Đồng Nai, ngày 15 tháng 01 năm 2024*

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 09/01/2024 của Ủy ban nhân nhân tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh năm 2024, Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tăng cường vai trò trách nhiệm của người đứng đầu, lãnh đạo Sở và lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc trong việc chỉ đạo, điều hành công tác PCTN. Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng theo quy định.

b) Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN; phát huy vai trò, trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong đấu tranh PCTN và tiêu cực. Thực hiện tuyên truyền, phổ biến bằng nhiều hình thức phù hợp, bảo đảm thiết thực, hiệu quả nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đảng viên, công chức, viên chức và người lao động về công tác PCTN.

c) Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn vững vàng; tự giác chấp hành nghiêm túc và thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng, không để xảy ra tình trạng những nhiễu gây phiền hà cho người dân, các tổ chức và doanh nghiệp.

d) Làm cơ sở để các phòng chuyên môn căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện; các đơn vị trực thuộc căn cứ xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức triển khai thực hiện phù hợp và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

2. Yêu cầu

a) Việc thực hiện công tác PCTN là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, lâu dài và là một trong những tiêu chí để đánh giá hoàn thành nhiệm vụ hàng năm; xác định trách nhiệm của cấp ủy đảng, chính quyền, trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu. Việc triển khai công tác PCTN phải cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện của mỗi phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc.

b) Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát

hiện, ngăn chặn, phòng ngừa và xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng đối với đội ngũ cán bộ, công chức và trách nhiệm của người đứng đầu nếu để xảy ra hành vi tham nhũng, nhũng nhiễu tại đơn vị.

c) Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN nhằm phát hiện và ngăn chặn các hành vi tham nhũng để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật; ngăn chặn hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo

a) Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai đầy đủ các quy định của pháp luật về PCTN, xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của đơn vị có trọng tâm, trọng điểm, bám sát chỉ đạo của UBND tỉnh, Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của Sở; các phòng chuyên môn căn cứ Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của Sở triển khai thực hiện, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể về công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về công tác PCTN theo quy định.

b) Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật, trong đó nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN. Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở phải gương mẫu, quyết liệt, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc phòng, chống tham nhũng.

c) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ công chức tham mưu công tác PCTN đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ được giao.

2. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN

a) Về công tác tuyên truyền

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm trong đó lồng ghép nội dung tuyên truyền pháp luật về PCTN. Phát huy dân chủ ở cơ sở và đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; từng bước đổi mới hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN cho phù hợp với điều kiện thực tế.

- Phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức đoàn thể trong công tác giáo dục, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước nhất là các văn bản mới ban hành, trọng tâm là: Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng

Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiều, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; Kết luận số 10-KL/TW ngày 16/12/2016 của Bộ Chính trị "về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí"; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về "tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng"; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về "kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán".

- Về đối tượng tuyên truyền: Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở.

- Về hình thức tuyền truyền: Tùy theo đặc điểm tình hình, nhiệm vụ được giao các phòng chuyên môn, đơn vị chọn hình thức tuyên truyền cho phù hợp.

b) Phân công thực hiện

Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức tuyên truyền, quán triệt các quy định về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm đến từng công chức, viên chức, việc quán triệt thực hiện phù hợp với chức năng và nhiệm vụ của mình.

3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng

a) Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của các phòng chuyên môn, đơn vị

- Các đơn vị thuộc Sở thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị mình theo các nội dung công khai minh bạch được quy định từ Điều 9 đến Điều 17 của Luật PCTN năm 2018.

- Văn phòng Sở phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính, phòng Tổ chức cán bộ tham mưu cho Giám đốc Sở hướng dẫn thực hiện công khai minh bạch quy chế chi tiêu nội bộ; công khai minh bạch các bộ thủ tục hành chính trên trang Web của Sở, niêm yết tại bảng thông tin của Sở tại bộ phận tiếp dân và trả kết quả để người dân và doanh nghiệp tiếp cận, giảm các thủ tục phiền hà, những nhiễu.

- Phòng Tổ chức cán bộ công khai minh bạch trong xây dựng kế hoạch tuyển dụng, bố trí, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, luân chuyển vị trí công tác của cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc; triển khai thực hiện chương trình cải cách hành chính của Sở.

- Thanh tra Sở phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ, Văn phòng Sở và phòng Kế hoạch - Tài chính để theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của các đơn vị thuộc Sở; tổng hợp báo cáo theo định kỳ, kiến nghị xử lý những đơn vị nào không thực hiện, hoặc thực hiện chưa nghiêm túc việc công khai, minh bạch.

b) Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh để đảm bảo tính đồng bộ,

thống nhất; rà soát các quy định của pháp luật, nghiên cứu, đề xuất cấp thẩm quyền sửa đổi nếu phát hiện còn có sơ hở, bất cập, chồng chéo.

c) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

Các đơn vị thuộc Sở thực hiện nghiêm các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ để áp dụng tại đơn vị mình, việc xây dựng phải thực hiện theo nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo đúng quy định tại Điều 18 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 đảm bảo cơ quan hoạt động hiệu quả.

d) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng.

đ) Tăng cường trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

e) Nghiêm túc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; kiểm soát hiệu quả tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn .

g) Về cải cách hành chính

- Tiếp tục thực hiện công tác cải cách hành chính theo Nghị quyết của Chính phủ; thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết kịp thời các công việc của nhân dân, của doanh nghiệp. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong đó, chú trọng bồi dưỡng nghiệp vụ cải cách hành chính, đạo đức công vụ.

- Thực hiện quyết liệt các giải pháp nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI), Chỉ số quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số đánh giá chuyển đổi số của tỉnh.

- Giao Phòng Tổ chức cán bộ Sở triển khai, theo dõi, đánh giá thực hiện công tác cải cách hành chính theo quy định và báo cáo kết quả thực hiện định kỳ theo quy định.

h) Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích; nhận diện các dấu hiệu có xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

i) Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 25/10/2023 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công văn số 3850-CV/TU ngày 16/8/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Công văn số 10374/UBND-THNC ngày 01/10/2022 của UBND tỉnh về tăng cường kỹ luật, kỹ cương hành chính, không rượu, bia, ngay trước, trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày giờ trực cơ quan. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định về kỷ luật, kỹ cương hành chính.

k) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức và hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

l) Thực hiện nghiêm và có hiệu quả công tác chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

m) Thực hiện nghiêm Chi thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 12/5/2022 về tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

a) Công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ tại cơ quan và các đơn vị: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm kiểm tra và tự kiểm tra theo quy định từ Điều 55 đến Điều 58 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn có liên quan. Phát huy vai trò công tác kiểm tra, tự kiểm tra của Đảng, Đoàn thể trong đơn vị.

b) Công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm về PCTN

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính triển khai thực hiện thanh tra trách nhiệm người đứng đầu trong việc thực hiện về phòng, chống tham nhũng đối với 02 đơn vị trực thuộc.

- Thanh tra Sở tiến hành thanh tra đột xuất đơn vị có dấu hiệu vi phạm các quy định liên quan đến phòng, chống tham nhũng hoặc theo yêu cầu quản lý của Giám đốc Sở.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật Nhà nước tại đơn vị, việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý nhằm kịp thời phát hiện hành vi tham nhũng. Khi phát hiện tham nhũng, thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải kịp thời xử lý theo quy định của pháp luật.

c) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về "tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực". Theo đó, tập trung tham mưu giải quyết dứt điểm những vụ việc liên quan đến tham nhũng.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm cung cấp thông tin khi cơ quan, tổ chức yêu cầu báo cáo theo quy định của pháp luật phòng, chống tham nhũng.

5. Công tác phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

Thông qua công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, công tác thanh tra chuyên ngành, giải quyết khiếu nại, tố cáo lồng ghép tuyên truyền đến các doanh nghiệp thực hiện các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định

chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng tại khu vực ngoài nhà nước.

6. Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong phòng, chống tham nhũng

- Đề cao vai trò hoạt động của các tổ chức như Công đoàn, Hội Cựu Chiến binh, Đoàn thanh niên trong việc tổ chức tuyên truyền, quán triệt các nội dung về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện nghiệm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy vai trò kiểm tra, giám sát của Ban Thanh tra nhân dân, các đoàn thể đối với công tác phòng chống tham nhũng, nhất là lĩnh vực thu chi tài chính, quản lý tài sản công, công tác tổ chức cán bộ; tổ chức hội nghị cán bộ, công chức hàng năm, đảm bảo đúng quy định.

- Thông qua các buổi sinh hoạt định kỳ, các hoạt động phong trào tiến hành lồng ghép với việc tuyên truyền giáo dục đoàn viên công đoàn, đoàn viên thanh niên nâng cao ý thức tiết kiệm, giữ gìn bảo vệ tài sản công, ý thức trung thực và có thái độ ứng xử đúng đắn, tránh những biểu hiện quan liêu hách dịch, hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Thực hiện tốt các buổi tiếp dân, đối thoại với doanh nghiệp và người dân; kết hợp với hòm thư góp ý để phát hiện kịp thời những hiện tượng tham nhũng, lãng phí.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian thực hiện

- Trên cơ sở Kế hoạch này, các đơn vị thuộc Sở xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng thực hiện năm 2024 tại đơn vị, có quy định cụ thể về thời gian thực hiện, phân công trách nhiệm cho bộ phận, cá nhân thực hiện. Thời gian gửi Kế hoạch về Sở trước ngày 27/01/2024.

- Giao Thanh tra Sở phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch, tổng hợp báo cáo theo quy định. Kiến nghị Giám đốc Sở xử lý đối với những cơ quan, đơn vị không thực hiện.

2. Kinh phí thực hiện chương trình hành động về PCTN

Các đơn vị thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; các đơn vị sự nghiệp thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 có trách nhiệm bố trí từ nguồn kinh phí tự chủ để triển khai, thực hiện kế hoạch.

3. Chế độ báo cáo

- Các đơn vị thuộc Sở thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng gửi về Sở (thông qua Thanh tra Sở). Nội dung báo cáo theo

Mẫu báo cáo số 03 và Biểu mẫu 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ và Hướng dẫn số 03-HD/TU ngày 23/8/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể như sau:

- Đối với báo cáo tháng: Thực hiện theo Đề cương báo cáo kèm theo Công văn số 966/TT-VP ngày 27/12/2014 của Thanh tra tỉnh về việc hướng dân công tác báo cáo hàng tháng; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02 hàng tháng.

- Đối với báo cáo quý, báo cáo 6 tháng, 9 tháng và báo cáo năm:

+ Báo cáo quý I: Thời kỳ từ ngày 01/12/2023 đến ngày 01/3/2024 báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/3/2024.

+ Báo cáo quý II: Thời kỳ từ ngày 02/3/2024 đến ngày 31/5/2024; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/6/2024.

+ Đối với báo cáo 06 tháng: Thời kỳ từ ngày 01/12/2023 đến ngày 31/5/2024; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/6/2024.

+ Báo cáo quý III: Thời kỳ từ ngày 01/6/2024 đến ngày 31/8/2024; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/9/2024.

+ Đối với báo cáo 09 tháng: Thời kỳ từ ngày 01/12/2023 đến ngày 31/8/2024; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/9/2024.

+ Báo cáo quý IV: Thời kỳ từ ngày 01/9/2024 đến ngày 30/11/2024; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/12/2024.

+ Đối với báo cáo năm 2024: Thời kỳ từ ngày 01/12/2023 đến ngày 30/11/2024; gửi báo cáo về Thanh tra Sở trước ngày 02/12/2024.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024 của Sở Nông nghiệp và PTN, yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các Phòng ban, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr (Dung).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
TỈNH ĐỒNG NAI

Trần Đình Minh